Приложение к приказу

от 30.12.2020 г. № 253-П

Положение о порядке оказания услуг по отдыху и оздоровлению в автономной некоммерческой организации «Оздоровительно-образовательный центр санаторного типа «Серебряный бор»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания услуг по отдыху и оздоровлению в автономной некоммерческой организации «Оздоровительно-образовательный центр санаторного типа «Серебряный бор» (далее – Положение) освещает следующие вопросы:

- Правила приобретения путевок в АНО ООЦ СТ «Серебряный бор»;
- Правила формирования групп детей, сопровождения, прибытия, убытия детей;
- Противопоказания при направлении в АНО ООЦ СТ «Серебряный бор»;
- Перечень документов, необходимых при прибытии в АНО ООЦ СТ «Серебряный бор»;
- Права, обязанности детей, родителей и АНО ООЦ СТ «Серебряный бор»;
- Перечень дополнительных платных услуг, оказываемых в АНО ООЦ СТ «Серебряный бор»

1.2. Автономная некоммерческая организация «Оздоровительно-образовательный центр санаторного типа «Серебряный бор» (далее – Организация) находится по адресу: 625043, Тюменская область, г. Тюмень, п. Верхний бор, 9 км. Салаирского тракта, телефон: 8 (3452) 77-21-52, e-mail: sb625043@mail.ru

1.3. Филиалы организации:

- Филиал АНО ООЦ СТ «Серебряный бор» «Палаточный лагерь имени Олега Кошевого» находится по адресу: 626061, Тюменская область, Ярковский район, 65 км. Тобольского тракта, телефон: 8 (3452) 77-22-66, e-mail: sb625043@mail.ru

2. Правила приобретения путевок и формирования групп детей

2.1. Приобретение и оплата путевок производится на основании условий, изложенных в договоре на приобретение путевок. Путевки, по которым не произведена оплата, не бронируются и поступают в свободную продажу

2.2. При приобретении путевок юридическим лицом – организациями, предприятиями, учреждениями, состав группы должен быть сформирован и утвержден не позднее, чем за 14 дней до выезда в Организацию или ее филиал. Список группы, время прибытия необходимо отправить в Организацию или в ее филиал не позднее, чем за 14 дней до начала смены

2.3. Время пребывания группы сверх установленного в путевке и обозначенного в настоящем Положении, оплачивается дополнительно по расценкам Организации

2.4. Путевка, приобретенная на одну смену, на другую смену не действительна

2.5. Доставка иногородних детей до г. Тюмени и обратно обеспечивает организация, отвечающая за подбор и отправление детей в АНО ООЦ СТ «Серебряный бор» или в ее филиал, родители

2.6. Частные и юридические лица могут приобрести путевку в организацию или ее филиал за наличный и безналичный расчет

3. Противопоказания для направления ребенка в Организацию или ее филиал

Для направления ребенка имеются следующие противопоказания:

- Соматические заболевания в острой и подострой стадии, хронические заболевания в стадии обострения, в стадии декомпенсации;
- Все формы туберкулеза различных органов и систем;
- Установленный диагноз «бактерионосительство возбудителей кишечных инфекций, дифтерии»;
- Ревматизм в активном периоде;
- Приобретенные и врожденные пороки сердца и сосудов;
- Гипертоническая болезнь III степени;
- Заболевания крови и кровеносной системы;
- Эпилепсия, другие судорожные припадки, их эквивалент с медикаментозной ремиссией менее 1 года;
- Острые психические заболевания и реактивное состояние;
- Язвенная болезнь желудка и двенадцатиперстной кишки;
- Острый нефрит и пиелонефрит;
- Все заразные, паразитарные заболевания глаз и кожи, инфестации педикулез, (чесотка, грибковые заболевания и др.) – в период до окончания срока изоляции;
- Опухолевые процессы, угрожающие жизненным функциям ребенка;
- Психические расстройства и расстройства поведения в состоянии обострения и (или) представляющие опасность для больного и окружающих;
- Психические расстройства и расстройства поведения, вызванные употреблением психоактивных веществ;
- Детям, нуждающимся в санации зубов, лечение зубов должно быть осуществлено по месту постоянного жительства

4. Правила прибытия и убытия детей

4.1. Первый день смены является днем заезда.

Детям (группам детей), направляемым в АНО ООЦ СТ «Серебряный бор», и в филиал АНО ООЦ СТ «Серебряный бор» «Палаточный лагерь имени Олега Кошевого», необходимо прибыть в день заезда по адресу:

- г. Тюмень, ул. Республики, 179 (здание ДНК «Строитель»). Начало регистрации – 10.00 часов

Время отправления автобусов (организованный заезд) – 10.30 часов

4.2. Последний день смены – день отъезда. Сопровождающие от организаций, предприятий, учреждений, родители (законные представители) обязаны принять детей у педагогических работников Организации или ее филиала. Направляющая сторона (покупатель) должна сообщить информацию об отъезде группы детей (время, номер рейса, поезда) не позднее, чем за 14 дней.

Организованный выезд детей в последний день смены производится по маршрутам:

- АНО ООЦ СТ «Серебряный бор» - г. Тюмень, ул. Республики, 179 (здание ДНК «Строитель»)

  Время выезда из Организации – 11.00 часов

  Время прибытия в г. Тюмень – 11.30 часов
- Филиал АНО ООЦ СТ «Серебряный бор» «Палаточный лагерь имени Олега Кошевого» - г. Тюмень, ул. Республики, 179 (здание ДНК «Строитель»)

  Время выезда из филиала – 10.00 часов

  Время прибытия в г. Тюмень – 11.30 часов

4.3. Заезд/выезд групп детей с сопровождающими лицами может быть обеспечен в соответствии с официальной заявкой Покупателя (юридического лица) п. 2.2. настоящего Положения от места приезда-выезда группы детей в г. Тюмени (железнодорожный вокзал, автовокзал, аэропорт)

5. Организация сопровождения детских групп

5.1. Организация, направляющая группы детей (Покупатель), обеспечивает их на период пребывания в пути сопровождающими, медицинским работником, которые несут ответственность за жизнь и здоровье детей в пути до пункта сбора – г. Тюмень, ул. Республики, 179 (здание ДНК «Строитель»), либо непосредственно в Организацию или ее филиал и обратно. Сопровождающими лицами могут быть ответственные работники, способные оперативно решать все вопросы, возникающие в пути следования. Передача ребенка (группы детей) сотрудникам Организации или ее филиала осуществляется по акту прибытия и акту выбытия ребенка.

5.2. Сопровождающий регистрирует детей и передает их представителям администрации или педагогическим работникам Организации или ее филиала. Если в случае транспортных затруднений группа прибывает позже основного времени заезда или значительно раньше, то необходимо информировать Организацию или ее филиал не позднее, чем за 5 суток о времени прибытия, номере рейса, поезда, вагона на электронный адрес: sb625043@mail.ru или по телефонам:

- АНО ООЦ СТ «Серебряный бор» - 8 (3452) 77-21-52
- Филиал АНО ООЦ СТ «Серебряный бор» «Палаточный лагерь имени Олега Кошевого» - 8 (3452) 77-22-66

5.3. Сопровождающие детских групп, прибывшие в Организацию или ее филиал по путевкам и за которыми приказом направляющей стороны закреплены воспитательные функции в период пребывания группы в Организации или ее филиале, подчиняются правилам внутреннего распорядка Организации, администрации, имеют медицинские книжки установленного образца.

Сопровождающим, направленным в Организацию или ее филиал на смены, необходимо иметь санитарную книжку установленного образца, в которой должны быть отметки о результатах флюорографии, анализов кала на гельминты и соскоба на энтеробиоз, анализ крови на RV, мазок на трихомонады и гонорею, заключения осмотров дерматолога, гинеколога, хирурга, терапевта, данные о вакцинации, справка об эпидокружении, выданная не ранее чем за три дня до отъезда в Организацию или ее филиал.

5.4. Сопровождающие детских групп в период пребывания в Организации или ее филиале не имеют права самостоятельно забирать детей из отрядов, уводить детей за территорию Организации или ее филиала.

5.5. Сопровождающие детских групп не имеют права привозить с собой родных детей дошкольного возраста и детей, не имеющих путевку на данную смену.

5.6. Группы детей, прибывшие в Организацию или ее филиал раньше, а также выезжающие позже указанного срока, дополнительно оплачивают стоимость питания и проживания.

5.7. По приезду детей в Организацию или ее филиал, сопровождающий группы детей должен иметь при себе:

- список детей, заверенный руководителем, органами санитарно-эпидемиологического надзора;
- путевки установленного образца (полностью оформленные);
- копию платежного поручения при необходимости;
- доверенность на получение путевок при необходимости;
- приказ направляющей организации с указанием функций и обязанностей сопровождающего лица;
- письмо руководителя организации или списки с росписями родителей об ознакомлении с настоящим Положением;
- билеты на обратную дорогу;
- заявление от родителей об изменениях в датах отъезда и приезда ребенка с доверенностью и указанием лиц его сопровождающих;
- обязательство от родителей;

- информированное добровольное согласие родителей на медицинское вмешательство;
- документы детей: санаторно-курортную карту (форма 076/у) с указанием диагноза, диспансерного наблюдения, отметкой о прививках, анализах; справку из амбулаторно-поликлинического учреждения по месту жительства об отсутствии контакта с инфекционными больными, выписанную не ранее чем за три дня до отъезда в Организацию или ее филиал, справку для посещения бассейна с отметкой врача, страховой медицинский полис или его копию, копию свидетельства о рождении, паспорта.

6. Перечень документов, необходимых для прибытия детей в АНО ООЦ СТ «Серебряный бор», филиал АНО ООЦ СТ «Серебряный бор» «Палаточный лагерь имени Олега Кошевого»

6.1. Детям необходимо иметь при себе:

- путевку установленного образца (полностью оформленную, с подписью, печатью покупателя);
- санаторно-курортную карту (форма 076/у) с указанием диагноза, диспансерного наблюдения, отметкой о прививках, анализах. Справку из амбулаторно-поликлинического учреждения по месту жительства об отсутствии контакта с инфекционными больными, выписанную не ранее чем за три дня до отъезда в Организацию или ее филиал;
- справку для посещения бассейна с отметкой врача;
- копию страхового медицинского полиса;
- копию свидетельства о рождении, паспорта;
- обязательство от родителей;
- информированное добровольное согласие родителей/законных представителей на медицинское вмешательство;
- согласие родителей/законных представителей на фото-, видеосъемку;
- согласие родителей/законных представителей на обработку персональных данных ребенка.

6.2. В случае отсутствия выше перечисленных документов, Организация или ее филиал вправе не принять ребенка и отправить его обратно за счет направляющей стороны/родителей.

7. Права и обязанности детей, родителей/законных представителей, Организации и ее филиала

7.1. Родители детей, лица их заменяющие, имеют право:

- знакомиться с настоящим Положением;
- знакомиться с локальными нормативными актами Организации, лицензиями, с программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление оздоровительно-образовательной деятельности. Данная информация подлежит размещению на сайте www.silver-forest.ru
- знакомиться с используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- знакомиться с условиями, правилами пребывания, перечнем услуг Организации;
- защищать законные права и интересы ребенка;
- направлять в адрес администрации Организации индивидуальные рекомендации по работе с ребенком;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) детей, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведённых обследований детей

7.2. Родители детей, лица их заменяющие, обязаны:

- проинформировать ребенка о предъявляемых требованиях, условиях в период пребывания в Организации или ее филиале;
- обучить ребенка навыкам самообслуживающего труда;
- обучить ребенка санитарно-гигиеническим правилам;
- обеспечить ребенка необходимой одеждой и средствами личной гигиены;
- пройти с ребенком медицинский осмотр, подготовить требуемые справки и документы;
- проинформировать сопровождающего и Организацию об индивидуальных особенностях ребенка;
- в случае нанесения ущерба имуществу Организации в результате недисциплинированного поведения или действий ребенка возместить стоимость ущерба;
- в случае сокрытия информации о реальном состоянии здоровья ребенка и в случае принятия решения администрацией Организации о досрочной отправке ребенка за грубые нарушения, возместить расходы на сопровождение ребенка к постоянному месту жительства представителю Организации;

7.3. Дети в период пребывания в Организации или ее филиале имеют право:

- на выбор видов деятельности и программ смен, дополнительных образовательных услуг;
- на получение спектра оздоровительных и медицинских услуг: бассейн, сауна, процедуры лечебно-профилактического характера согласно сметному расчету стоимости услуги;
- на получение спектра культурно-досуговых, физкультурно-спортивных услуг;
- на участие в органах соуправления;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на свободу выражения собственных взглядов и убеждений;
- на охрану жизни и здоровья;
- обращаться в администрацию Организации за разъяснениями возникающих проблем по вопросам быта, питания конфликтов;
- знакомиться с уставными и нормативно-правовыми документами Организации, лицензиями, с программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление оздоровительно-образовательной деятельности;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, материально-технической базой Организации и ее филиала в соответствии с Положением и сметным расчетом;
- на обжалование актов Организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на пользование, в порядке, установленном данным Положением и сметным расчетом лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта Организации и ее филиала;
- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных и других массовых мероприятиях;
- на поощрение за успехи в физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности;
- на иные права, предусмотренные Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными и нормативными актами Организации

7.4. Дети в период пребывания в Организации и ее филиале обязаны:

- соблюдать предъявляемые требования;
- принимать участие в реализации образовательных программ;
- выполнять правила детского общежития;
- выполнять распорядок дня;

- не покидать территорию Организации и ее филиала без сопровождения педагога;
- принимать участие в самообслуживающем труде (уборка спального места, содержание вещей в порядке, дежурство в столовой);
- выполнять санитарно-гигиенические требования, правила техники безопасности и пожарной безопасности;
- следить за своим внешним видом, одеждой;
- уважительно относиться ко всем работникам Организации и ее филиала;
- бережно относиться к имуществу, природе, растительности;
- не совершать действий, наносящих вред своему здоровью и здоровью окружающих людей;
- в случае недомогания немедленно известить педагога и медицинского работника;
- сдать ценные вещи, деньги, документы на хранение в сейф

7.5. Организация имеет право:

- отказать в приеме ребенку в следующих случаях: несоответствие установленному возрасту принимаемых детей; отказ ребенка от выполнения им требований настоящих правил; наличия медицинских противопоказаний для пребывания в Организации или ее филиале; не предоставления требуемых документов;
- проинформировать родителей, направляющую организацию о случаях нарушения ребенком требований настоящего Положения;
- в исключительных случаях отчислить ребенка и направить его к месту жительства за счет средств родителей

7.6. Организация обязана:

- создать условия нормального жизнеобеспечения, питания, быта не ниже установленных государственных норм;
- обеспечить охрану жизни и здоровья;
- в случае форс-мажорных обстоятельств (война, эпидемия, стихийное бедствие) обеспечить немедленную эвакуацию и доставку ребенка к постоянному месту жительства;
- обеспечить реализацию образовательного и оздоровительного процессов и программы смены в полном объеме;
- довести информацию до получателя услуги

8. Рекомендации при пребывании на территории Организации и ее филиала

8.1. Детям необходимо иметь при себе опись личных вещей и вещи: две пары обуви по сезону (с октября по май – теплую, непромокаемую), необходимую одежду по сезону, спортивную обувь, комнатные тапки, спортивный костюм, купальник или плавки, резиновую шапочку и шлепанцы для бассейна, кепку или панаму (летом), зубную щетку, пасту, мыло, шампунь, мочалку, расческу, носовые платки

8.2. На период пребывания в Организации или ее филиале рекомендуется воздержаться от наличия у детей золотых украшений, драгоценностей, дорогостоящих предметов и больших сумм денег. Запрещено наличие сотовых телефонов, оргтехники, видео-аудио аппаратуры

8.3. В Организации и ее филиале работает сейф для хранения денег и ценных вещей. Ценные вещи, документы, деньги дети обязаны сдать на хранение в сейф. За деньги и ценные вещи, не сданные на хранение в сейф и личные вещи детей администрация Организации ответственности не несет

8.4. Каждый ребенок, прибывающий в Организацию или ее филиал, проходит инструктаж о правилах пребывания, технике безопасности, пожарной безопасности

8.5. Категорически запрещается:

8.5.1. Курение, употребление наркотических и психотропных средств и алкогольных напитков, самостоятельное купание в водоемах, порча и посягательство на имущество других людей и Организации, поведение, представляющее угрозы жизни и здоровью окружающих людей, наличие острых/колющих, взрывоопасных предметов, лекарственных средств (кроме указанных в листе назначений врача и переданных по описи представителям администрации Организации)

Нарушение одного или нескольких вышеуказанных правил влечет за собой немедленную отправку ребенка к постоянному месту жительства за счет родителей.

В этом случае при расторжении договора в период оказания услуг по инициативе Организации, Покупателю подлежат возмещению убытки, с учетом понесенных фактических затрат Организации на основании представленных документов, либо на основании вступившего в законную силу решения суда.

8.5.2. Нахождение на территории Организации или ее филиала родителей, законных представителей, посетителей детей в нетрезвом состоянии, курение.

8.5.3. передача детей родителям, законным представителям, находящимся в нетрезвом состоянии.

8.6. Для обеспечения санитарно-эпидемиологического режима весь период пребывания детей в Организации и ее филиале запрещено:

- посещение детей на территории Организации и ее филиала и в жилых корпусах;
- передача детям скоропортящихся продуктов питания: пицца, молочные и мясные продукты, кондитерские изделия (торты, мороженое), консервированные продукты, карамель, леденцы, квас, напитки газированные и на основе синтетических ароматизаторов, грибы, пирожки с начинкой, острые приправы, жевательная резинка, фрукты и овощи;
- хранение продуктов питания в жилых корпусах;
- детям запрещается использовать интернет технологии, электронные цифровые устройства для целей:
  - не связанных с образовательной деятельностью;
  - нарушающих права и законные интересы иных лиц (обучающихся/отдыхающих в Организации или ее филиале, работников Организации, третьих лиц, не имеющих отношение к Организации);
  - использование интернет ресурсов, имеющих возрастные ограничения 18+, 21+;
  - использование интернет ресурсов, содержащих информацию, пропагандирующую расовую и национальную нетерпимость, содержащую сцены насилия.

Администрация Организации оставляет за собой право запретить посещение ребенка в неустановленное время, выезд/передачу детей после 22.00 часов; передачу продуктов питания по результатам визуального осмотра.

8.7. Посещение ребенка в период пребывания в Организации или ее филиале родителями, законными представителями, родственниками разрешается в часы встречи, указанные в приказе директора Организации и в день встречи с родителями, который может быть указан в программе смены.

Время и дни встречи с родителями регламентируются приказом директора Организации.

Не допускается пребывание на территории Организации или ее филиала посетителей, в том числе родителей (законных представителей) детей вне специально установленных мест (СП 2.4.3648-20).

8.8. Если за ребенком приехали родственники (другие лица), желающие вывезти его кратковременно или постоянно за пределы Организации или ее филиала, они обязаны иметь доверенность от родителей (лиц их заменяющих), заверенную нотариусом. Доверенность прикладывается к заявлению, подписанному руководителем Организации или ее филиала.

8.9. Родители (законные представители) при краткосрочном выезде детей со смены обязаны согласовать у руководителя Организации или ее филиала личное заявление, а по

возвращению ребенка иметь справку из медицинского учреждения и пройти входной медицинский осмотр у медицинского работника Организации или ее филиала.

9. Дополнительные платные услуги

- продажа сувениров, атрибутики с символикой Организации;
- продажа продовольственных товаров и сопутствующих товаров в магазине;
- медицинские услуги

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение разработано и действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» № 2300-1 от 07.02.1992 года, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.1996 года, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения между Организацией, физическим лицом и юридическими лицами.

10.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Организации, утверждаемым директором Организации.

10.3. Все необходимые изменения или дополнения, вносимые в данное Положение, осуществляются на основании приказа директора Организации.

10.4. Настоящее Положение является неотъемлемой частью договора на приобретение путевки в АНО ООЦ СТ «Серебряный бор» и в филиал АНО ООЦ СТ «Серебряный бор» «Палаточный лагерь имени Олега Кошевого».

Директор
АНО ООЦ СТ «Серебряный бор» **Д.А. Данилов**